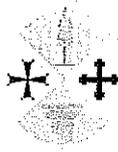




FEASR: l'Europa investe nelle aree rurali



Regione Calabria



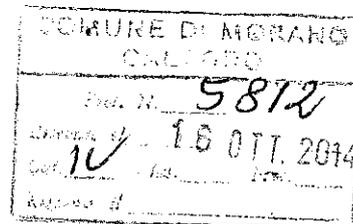
Ministero delle Politiche agricole, alimentari e forestali

REGIONE CALABRIA

Dipartimento 6 – Agricoltura, Foreste e Forestazione

Via Molè - 88100 Catanzaro

IL DIRIGENTE GENERALE



Prot. n. _____ del _____

Spett. le
Comune di Morano Calabro
Piazza Giovanni XXIII
87016 Morano Calabro

Oggetto: PSR Calabria 2007/2013 – Progetti Integrati per le Aree Rurali. Notifica lettera di concessione finanziamento.

In relazione all'avviso pubblico di cui al decreto n. 11015 del 6 aprile 2008 per la concessione di aiuti a valere sui Progetti Integrati per le Aree Rurali (PIAR) del PSR Calabria 2007-2013, biennio 2010-2011, si comunica che la domanda presentata da codesto spett.le Ente risulta collocata in posizione utile al finanziamento a seguito delle modifiche e scorrimento della graduatoria definitiva di cui ai DDS 11394 e 11396 del 24 settembre 2014 relativi, rispettivamente, alle misure 125 e 321. La domanda di aiuto è, pertanto, finanziata per come di seguito riportato:

Numero di domanda: **84750522181**

PIAR: **Arcopollino**

Punteggio: **36**

Misura: **125**

Spesa totale ammessa: **€ 130.000,00**

Percentuale di contributo: **100%**

Contributo totale concesso: **€ 130.000,00**

Misura: **321**

Spesa totale ammessa: **€**

Percentuale di contributo: **100%**

Contributo totale concesso: **€**

Regione Calabria
Protocollo Generale - SIAR
N. 0317340 del 09/10/2014



* 0 0 0 8 7 5 9 1 1 4 *

[Handwritten signature]

Firma del beneficiario

La Delibera di Giunta Regionale n. 712 del 26 ottobre 2009 ha fissato un tetto massimo di spesa ammissibile per i PIAR di € 100.000, € 130.000, ed € 150.000 per i progetti che ricadono, rispettivamente, nelle aree territoriali "B", "C" e "D".

Pertanto, la concessione del finanziamento sopra indicato è condizionata alla presentazione, da parte dell'Ente beneficiario, di una rimodulazione del progetto approvato al fine di rendere gli interventi compatibili con i suddetti tetti di spesa.

Ai fini della presentazione del progetto rimodulato, l'Ente beneficiario è invitato a contattare preventivamente gli uffici regionali competenti per le due misure.

Codesto beneficiario dovrà restituire, a pena di decadenza, entro 30 giorni dalla ricezione, copia della presente comunicazione debitamente firmata - a bordo pagina e in calce - in segno di accettazione, unitamente alla "dichiarazione relativa alle esclusioni e riduzioni per violazione di impegni", comprensiva delle tabelle A e B, debitamente sottoscritte.

Prescrizioni ed obblighi derivanti dal procedimento istruttorio

I beneficiari effettivi del bando, titolari di un provvedimento di concessione del contributo, dovranno produrre, laddove non presentati unitamente alla domanda di aiuto, i permessi ed i nulla osta necessari alla esecuzione degli investimenti. Il termine per la presentazione della suddetta documentazione è fissato entro la data della richiesta di erogazione del 1° stato di avanzamento lavori.

Disposizioni operative per la concessione di pagamento a titolo di anticipazioni, acconti in corso d'opera o saldo finale.

Il contributo è concesso in conto capitale. Gli **anticipi**, in conformità all'art 56 del Reg. (CE)) n. 1974 del 15 dicembre 2006 possono essere corrisposti ai beneficiari delle misure ad investimento, per un importo non superiore al 50% dell'aiuto pubblico concesso.

L'anticipo deve essere richiesto entro e non oltre 6 mesi dalla data di adozione del provvedimento di concessione del finanziamento, intesa come la data di restituzione della presente debitamente sottoscritta e completa di tutti gli allegati.

Il pagamento dell'anticipo è subordinato alla presentazione di una fideiussione bancaria o di una polizza assicurativa di importo pari al 110% dell'anticipo. Per quanto riguarda gli enti pubblici, può essere presentata, quale garanzia fideiussoria, una garanzia scritta del rappresentante legale dello stesso ente.

I pagamenti relativi agli stati di avanzamento in corso d'opera ed al saldo finale sono erogati previa presentazione da parte del beneficiario di "domande di pagamento", corredate dalla documentazione di cui ai paragrafi 2.1.2 e 2.1.3 delle disposizioni procedurali del bando.

Obblighi e limiti derivanti dai vincoli di destinazione ed al periodo di non alienabilità, nonché degli impegni ex-post successivi al pagamento del saldo finale ed indicazione della loro durata

In attuazione dell'art. 72 del Reg. (CE) n. 1698/05 è stabilito che un'operazione di investimento che ha beneficiato del contributo del PSR non subisca, nei cinque anni successivi alla decisione di finanziamento, ovvero a decorrere dalla data di adozione del provvedimento di concessione del contributo, modifiche sostanziali che:

- a) ne alterino la natura o le condizioni di esecuzione o conferiscano un indebito vantaggio ad una impresa o a un ente pubblico;
- b) siano conseguenza di un cambiamento dell'assetto proprietario di un'infrastruttura ovvero della cessazione o della rilocalizzazione di una attività produttiva.

In applicazione della precedente lettera a), non è consentito, dopo l'adozione del provvedimento di concessione del contributo, modificare in maniera sostanziale le componenti del progetto approvato, salvo quanto concesso in fase di variante.

Il mancato rispetto dei vincoli di cui alla lettere a e b, per come sopra descritti comporta l'avvio del procedimento di decadenza della domanda di aiuto e la revoca del contributo, nonché il recupero delle somme eventualmente già erogate, oltre che eventuali danni.

Fermi restando i vincoli di cui sopra, ai sensi dell'art. 44 Reg (CE) 1974/2006, in caso di cessione parziale o totale dell'azienda ad un altro beneficiario, quest'ultimo può subentrare negli impegni ancora in corso e per tutta la durata degli stessi. L'amministrazione verifica, con riferimento al nuovo soggetto, la sussistenza dei requisiti di ammissibilità ed il possesso di un punteggio tale da collocarlo utilmente in graduatoria e decreta, in presenza di tali condizioni, il subentro.

Per la **verifica degli impegni** che si prolungano nel periodo successivo all'ultimazione dell'operazione finanziata ed alla relativa erogazione del saldo, ovvero per i cosiddetti impegni ex-post, saranno attivati specifici controlli da effettuarsi su un campione che copra almeno l'1% della spesa ammissibile riferito alle operazioni per le quali è stato pagato il saldo finale.

Tempistica di realizzazione e termine entro il quale gli investimenti dovranno essere ultimati

Il **tempo massimo** concesso per l'esecuzione degli investimenti è fissato, improrogabilmente, in **12 mesi** a decorrere dalla data di accettazione del provvedimento di concessione del contributo. Il

Firma del beneficiario

programma di spesa dovrà essere avviato in tempo utile per la realizzazione dell'intervento entro il termine previsto.

Ferme restando le disposizioni relative alle riduzioni, esclusioni e sanzioni, il mancato rispetto delle scadenze previste comporterà la decadenza della domanda e la revoca del contributo.

In base alle modalità di acquisizione si considerano ultimati gli investimenti quando:

- a) tutti i beni siano stati consegnati ovvero realizzati, installati e funzionanti;
- b) tutti i servizi siano stati erogati;
- c) i costi siano stati interamente fatturati all'impresa beneficiaria;
- d) i costi siano stati integralmente pagati.

Obblighi in materia di informazione e pubblicità

Coerentemente a quanto previsto nel Reg. 1974/2006, allegato VI, punto 2.2, per le operazioni dei programmi di sviluppo rurale che comportano investimenti (nelle aziende agricole o nelle imprese alimentari) di costo complessivo superiore a € 50 000, il beneficiario è tenuto ad affiggere una targa informativa (cm 70x50). Nei luoghi in cui sorgono infrastrutture di costo complessivo superiore a € 500 000 deve essere affisso un cartello (cm 100x70).

I cartelli e le targhe recano una descrizione del progetto/dell'operazione unitamente alla bandiera europea, conforme alle specifiche grafiche di cui al punto 4.1 del suddetto allegato, corredata della seguente dicitura: «Fondo europeo agricolo per lo sviluppo rurale: l'Europa investe nelle zone rurali». Queste informazioni occupano almeno il 25% dello spazio del cartello o della targa.

Il beneficiario si dovrà, altresì, attenere a quanto stabilito nel piano di informazione e pubblicità approvato nell'ambito del PSR Calabria 2007-2013.

Obblighi concernenti il monitoraggio fisico e finanziario

E' fatto obbligo a tutti i beneficiari di fornire i dati di monitoraggio e valutazione attraverso le risposte ai questionari che periodicamente il Dipartimento invierà loro. A tal fine saranno possibili sopralluoghi e interviste anche in loco. Il beneficiario dovrà quindi consentire l'accesso in azienda e fornire la propria disponibilità ad incontrare i rilevatori delegati dal Dipartimento. Qualora il beneficiario non ottempererà a tale obbligo, il Dipartimento si riserva di avviare la procedura di revoca dei contributi concessi.

Riferimenti in ordine al sistema dei controlli, delle riduzioni e delle sanzioni

Al fine di assicurare l'efficace verifica del rispetto delle condizioni di concessione degli aiuti, il beneficiario si impegna a consentire ed agevolare lo svolgimento dei controlli amministrativi, in loco ed ex post, previsti dal Reg. CE 65/2011, nonché dalle disposizioni sulle sanzioni, riduzioni ed esclusioni di cui al DM 22 dicembre 2009 n. 30125, recepito con Delibera di Giunta Regionale n. 222 del 15 marzo 2010 relativamente alle misure di investimento del PSR.

Rinvio alle disposizioni procedurali ed attuative

Ai fini dell'attuazione dell'investimento, il beneficiario, oltre a quanto sopra riportato, dovrà attenersi a quanto stabilito nelle disposizioni attuative e procedurali approvate per le misure e disponibili sul sito del PSR all'indirizzo www.calabriapsr.it

Il dirigente del settore 3
Giovanni Aranini

(Prof. Giuseppe Zimbalatti)

Per accettazione

Timbro e firma del beneficiario*

Luogo e data (da inserire a cura del beneficiario)

CATANZARO

13/11/2014



* Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, dovrà essere allegata la fotocopia di un valido documento di identità del firmatario